

# Com iniciativas pioneiras e apoio das indústrias, Paraná reforça controle do greening

A importância do trabalho conjunto entre os poderes públicos estadual e municipal, as agroindústrias de citros e os produtores no combate ao HLB (Huanglongbing) ou greening, principal doença da citricultura, foi destacada na quarta-feira (15) no Seminário Regional sobre Sanidade Agropecuária, realizado na 50ª

edição da Expoingá, em Maringá. As ações de combate têm sido acentuadas nos últimos anos, principalmente nas regiões Noroeste e Norte do Estado, que concentram a maior parte das produções comerciais. "A laranja fez uma revolução no Noroeste do Estado e estamos vendo esse cenário de doença, o que dói

no coração", disse o novo secretário de Estado da Agricultura e do Abastecimento do Paraná, Natalino Avance de Souza. Ele atuou como extensionista em Paranavai no início da década de 80, quando a cultura ainda não era forte na região. "Ou a gente faz alguma coisa juntos agora ou daqui a dez anos estaremos aqui discutindo

o que vamos colocar nesses municípios em substituição à laranja". Natalino salientou já ter ouvido elogios fora do Estado de que o caminho trilhado pelo Paraná, de fortificar os trabalhos em parceria, é o mais adequado. "Estamos trabalhando para que o Estado mais sustentável do Brasil seja o Paraná, a sustenta-

bilidade começa com a competitividade, e competitividade é a gente salvar a lavoura, porque falamos de uma atividade importante, que gera emprego e renda, e segura o produtor no campo", afirmou. "O compromisso do governo é estar com as prefeições, com os industriais, com os produtores nesse programa".

locamos em risco um patrimônio que gera emprego e milhões de reais de receitas e impostos".

**ELOGIOS** - Presidente da Associação Brasileira das Indústrias de Suco Integral (Sucos BR) e diretor da Sucos Prats, Paulo Pratinha reforçou a importância de investir esforços para salvar a citricultura na região Noroeste do Paraná. "O greening é uma doença que vem acabando com os citros no mundo", acentuou. Segundo ele, a Flórida (EUA), que era uma das principais regiões produtoras, com 240 milhões de caixas há 20 anos, produziu este ano apenas 19 milhões. O México está indo pelo mesmo caminho. "Sobra mais mercado de suco de laranja para o Brasil", disse.

De acordo com Pratinha, este é o momento de pensar em um projeto eficiente de combate no Estado. "O Paraná está em um ponto em que ainda consegue controlar o greening, tem citricultura há mais de 30 anos e com uma capacidade industrial já instalada", afirmou. "Greening só se controla com prevenção, não deixar chegar; se chegou, é preciso controle e erradicação de vetor, e o Paraná ainda tem chance de pegar e erradicar o vetor".

O mesmo compromisso foi apresentado pelo presidente da Agência de Defesa Agropecuária do Paraná (Adapar), Otamir Cesar Martins. "A primeira pessoa interessada em manter o status sanitário da propriedade é o produtor. Depois vem a agroindústria e nós, o governo, porque quando chegamos temos de entrar com medidas mais drásticas", disse. "Precisamos trazer o produtor, a agroindústria, os sindicatos para discutir, pois o parque citrícola industrial do Paraná depende disso".

"Eu louvo os prefeitos, industriais, produtores e o setor público que participaram desse encontro, porque daqui sairá a solução, que precisa ser implementada", destacou o presidente do Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - Iapar-Emater (IDR-Paraná), Richard Golba. "Por mais que vivamos em um mundo competitivo, a ferramenta essencial continua sendo a ação coletiva; se não houver mobilização da comunidade do entorno nós co-

Da AEN CURITIBA



> O assunto foi abordado no Seminário Regional sobre Sanidade Agropecuária, realizado na 50ª edição da Expoingá

## Curso ensinou receitas sem glúten e lactose no Sindicato Rural de Palotina

Um curso promovido pelo Sindicato Rural de Palotina, por meio do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (Senar/PR) ensinou receitas livres de glúten e lactose. Um grupo de 12 mulheres recebeu orientação do instrutor Freddy Mahnic e durante a capacitação elaboraram pratos doces e salgados. O curso, realizado nos dias 10 e 11 de abril, teve

carga horária de 16 horas e aconteceu no Sindicato Rural. As mulheres aperfeiçoaram seus conhecimentos sobre manuseio e qualidade dos alimentos. Também foram repassadas orientações sobre higiene, armazenamento e preparação dos alimentos.

| PALOTINA

**SÚMULA DE CONCESSÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO**  
SILMAR JOÃO ZANETTE torna público que recebeu do Instituto Água e Terra, a Licença de Operação - LO, com validade de 13/10/2024, para SUINOCULTURA TERMINAÇÃO LOTE RURAL Nº31.A, LINHA TIGRE, TOLEDO-PR.

**SÚMULA DE REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO**  
SILMAR JOÃO ZANETTE torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra, a Renovação da Licença de Operação - RLO para SUINOCULTURA TERMINAÇÃO A ser implantada LOTE RURAL Nº31.A, LINHA TIGRE, TOLEDO-PR.

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2024 PLATAFORMA - COMPRAS.GOV.BR UASG: 987561  
**OBJETO:** Aquisições futuras de Materiais Elétricos destinados à manutenção, conservação da Iluminação Pública do Município de Formosa do Oeste/PR. **DATA DE ABERTURA: 11/06/2024**, às 09:00 horas. **VALOR MÁXIMO: R\$ 134.879,10**, (cento e trinta e quatro mil oitocentos e setenta e nove reais e dez centavos).  
Os editais encontram-se disponíveis no site: www.formosadooeste.pr.gov.br, na aba Licitações. Para mais informações: Divisão de Compras, Av. Severiano Bonfim dos Santos, 111, Centro - Formosa do Oeste - PR, de Segunda a Sexta-feira. Telefone (44) 3526-8350, e-mail: licitacao@formosadooeste.pr.gov.br.

**MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON**  
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 110/2024**  
**PROCESSO:** Inexigibilidade nº 15/2024  
**OBJETO:** Locação de imóvel para instalação e funcionamento do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS.  
**LOCATÁRIO:** Município de Marechal Cândido Rondon - PR  
**LOCADOR:** Urbano Stoef  
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 60 (sessenta) meses  
**VALOR DO CONTRATO:** R\$210.000,00  
**FORMA DE PAGAMENTO:** Conforme contrato.  
**FUNDAMENTO LEGAL:** Lei de Licitações e Contratos Administrativos nº 14.133/21 - **DATA E ASSINATURAS:** Marechal Cândido Rondon - PR, em 13 de maio de 2024 - Ilário Hofstaetter, Prefeito em exercício e Urbano Stoef, Testemunhas; Leandro Dalamaría, Secretário Municipal de Saúde e Viviane Spier Warken, Gestora de Contrato - SMSA.  
\* Documento na íntegra disponível no site: www.mcr.pr.gov.br

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

PODER / ORGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					Saldo Total	
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados		Saldo
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2023 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2023 (g)					
<b>RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIOS) (I)</b>	0,00	42.754,32	42.754,32	0,00	0,00	11.900,00	21.164,02	9.592,87	9.592,87	0,00	23.471,15	23.471,15
<b>EXECUTIVO</b>	0,00	42.754,32	42.754,32	0,00	0,00	11.900,00	21.164,02	9.592,87	9.592,87	0,00	23.471,15	23.471,15
Município de Santa Lúcia	0,00	42.754,32	42.754,32	0,00	0,00	11.900,00	21.164,02	9.592,87	9.592,87	0,00	23.471,15	23.471,15
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.510,00	0,00	0,00	0,00	1.510,00	1.510,00
SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	0,00	6.950,00	6.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA DE SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.116,65	57,50	57,50	0,00	10.061,15	10.061,15
SECRETARIA DE OBRAS, URBANISMO E TRANSPORTES	0,00	35.804,32	35.804,32	0,00	0,00	11.900,00	9.535,37	9.535,37	9.535,37	0,00	11.900,00	11.900,00
<b>RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	0,00	42.754,32	42.754,32	0,00	0,00	11.900,00	21.164,02	9.592,87	9.592,87	0,00	23.471,15	23.471,15

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

FUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (d-f)
			No bimestre	Até o bimestre	% (fíatotal b)		No bimestre	Até o bimestre	% (fíatotal d)	
<b>DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)</b>	28.300.000,00	43.257.181,31	5.544.850,04	10.827.098,50	100,00	32.430.082,81	4.816.389,06	9.848.409,04	100,00	33.408.772,27
LEGISLATIVA	3.600.000,00	3.600.000,00	243.552,49	474.335,12	4,38	3.125.664,88	241.989,38	472.142,12	4,73	3.127.859,88
ADMINISTRAÇÃO	3.110.000,00	3.110.000,00	587.213,48	1.078.731,79	9,96	2.834.869,96	540.834,35	1.028.136,87	10,55	2.074.465,93
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.745.133,32	1.823.232,50	319.279,94	549.173,16	5,87	1.273.889,34	284.516,72	503.057,91	5,11	1.319.972,55
PREVIDÊNCIA SOCIAL	48.000,00	48.000,00	7.265,79	14.354,37	0,13	33.845,63	7.265,79	14.354,37	0,15	33.845,63
SÁUDE	6.511.558,35	6.251.653,00	1.221.445,25	2.395.751,13	22,13	8.655.932,47	1.089.765,36	2.175.020,70	22,08	5.876.802,90
EDUCAÇÃO	6.563.424,98	6.441.166,77	1.206.127,68	2.108.808,42	19,48	6.332.276,30	1.137.271,36	2.305.158,65	20,36	6.435.968,07
CULTURA	433.000,00	488.744,05	78.787,30	147.044,03	1,36	321.899,42	82.740,05	142.988,64	1,45	325.745,61
URBANISMO	1.299.200,00	8.362.179,90	683.442,50	1.999.223,30	18,45	6.069.856,51	309.971,49	1.637.423,90	16,32	6.454.756,10
GESTÃO AMBIENTAL	254.500,00	3.643.282,09	40.198,16	59.436,68	0,55	1.202.584,68	107.437,53	265.910,66	2,70	1.227.624,34
AGRICULTURA	1.112.500,00	1.480.545,00	156.293,35	290.950,42	2,69	929.594,58	107.437,53	265.910,66	0,00	30.000,00
INDÚSTRIA	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	1.898.833,32	2.887.440,82	756.570,09	1.244.667,52	11,50	1.562.773,30	706.410,68	1.128.834,94	11,45	1.678.805,85
DESPORTO E LAZER	703.983,32	703.983,32	111.404,85	178.404,11	1,65	525.578,21	82.344,87	169.897,13	1,62	554.076,19
ENCARGOS ESPECIAIS	787.200,00	838.051,59	132.838,30	288.140,76	2,84	551.910,83	132.038,30	288.140,76	2,91	551.910,83
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	132.500,00	132.500,00	0,00	0,00	0,00	132.500,00	0,00	0,00	0,00	132.500,00
<b>DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL III = (I + II)</b>	28.300.000,00	43.257.181,31	5.544.850,04	10.827.098,50	100,00	32.430.082,81	4.816.389,06	9.848.409,04	100,00	33.408.772,27

Município de Santa Lúcia - 2024 DEMONSTRATIVO DA DESPESA DO ORGÃO

Categoria	Autorizada	Atualizada	Empenhada	Liquidada	Paga
3.0.00.00.00.00 DESPESAS CORRENTES	97.500,00	102.652,72	32.753,65	32.753,65	26.753,65
3.3.00.00.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	97.500,00	102.652,72	32.753,65	32.753,65	26.753,65
3.3.50.00.00.00 TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	72.000,00	72.000,00	24.000,00	24.000,00	18.000,00
3.3.90.43.00.00 SUBVENÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	18.000,00
3.3.90.43.06.00 INSTITUIÇÃO DE CARÁTER DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	18.000,00
3.3.90.00.00.00 APLICAÇÕES DIRETAS	25.500,00	30.652,72	8.753,65	8.753,65	8.753,65
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00	13.152,72	7.494,73	7.494,73	7.494,73
3.3.90.30.01.00 COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	0,00	0,00	168,18	168,18	168,18
3.3.90.30.01.02 GASOLINA	0,00	0,00	168,18	168,18	168,18
3.3.90.30.20.00 MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	0,00	0,00	2.448,50	2.448,50	2.448,50
3.3.90.30.21.00 MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	0,00	0,00	270,00	270,00	270,00
3.3.90.30.23.00 MATERIAL DE UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	0,00	0,00	4.608,05	4.608,05	4.608,05
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	14.500,00	14.500,00	1.258,92	1.258,92	1.258,92
3.3.90.39.69.00 SEGUROS EM GERAL	0,00	0,00	90,94	90,94	90,94
3.3.90.39.69.99 DEMAIS SEGUROS EM GERAL	0,00	0,00	90,94	90,94	90,94
3.3.90.39.99.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	0,00	0,00	1.167,98	1.167,98	1.167,98
3.3.90.39.99.99 DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	0,00	0,00	1.167,98	1.167,98	1.167,98
3.3.90.48.00.00 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>97.500,00</b>	<b>102.652,72</b>	<b>32.753,65</b>	<b>32.753,65</b>	<b>26.753,65</b>

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa paga até o bimestre (j)
			No bimestre	Até o bimestre (f)		No bimestre	Até o bimestre (h)		
<b>DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)</b>	28.300.000,00	43.257.181,31	5.544.850,04	10.827.098,50	32.430.082,81	4.816.389,06	9.848.409,04	33.408.772,27	9.462.205,50
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	27.245.558,36	28.598.707,24	4.804.920,39	8.774.607,69	19.734.099,55	4.413.624,41	8.184.515,44	20.324.191,80	7.798.311,90
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	14.457.010,00	14.600.886,85	2.142.820,71	4.188.301,76	10.412.585,09	2.142.820,75	4.188.301,76	10.412.585,09	4.044.586,75
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	300.000,00	300.000,00	47.941,59	90.534,05	209.165,95	47.941,59	90.534,05	209.165,95	90.534,05
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	12.488.548,36	13.697.820,39	2.614.158,09	4.485.471,88	5.112.348,51	2.222.862,07	3.905.379,63	9.702.440,76	3.663.881,10
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	917.941,64	14.815.974,07	738.729,65	2.052.490,81	12.563.483,26	402.764,65	1.663.893,60	12.563.483,26	1.663.893,60
INVESTIMENTOS	757.941,64	14.455.974,07	716.160,00	2.005.693,16	12.450.260,91	379.195,08	1.617.085,95	12.838.876,12	1.617.085,95
INVERSOES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	160.000,00	160.000,00	23.569,57	46.797,65	113.202,35	23.569,57	46.797,65	113.202,35	46.797,65
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	132.500,00	132.500,00	0,00	0,00	132.500,00	0,00	0,00	132.500,00	0,00
<b>DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)</b>	28.300.000,00	43.257.181,31	5.544.850,04	10.827.098,50	32.430.082,81	4.816.389,06	9.848.409,04	33.408.772,27	9.462.205,50
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X) + (XI)&lt;/</b>									

MUNICÍPIO DE PALOTINA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES - PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2024

MUNICÍPIO DE PALOTINA

EXTRATO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 03/2024 MUNICÍPIO DE PALOTINA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 76.208.487/0001-64

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 253/2024 Dispõe sobre a constituição de Comissão Organizadora para aplicação de Teste Seletivo Simplificado destinado a contratação, por prazo determinado de veterinário

Table with 5 columns: Matrícula, Nome, Admissão, Função, CPF

Art. 2º - A comissão citada no artigo anterior atuará sobre todos os assuntos relacionados a organização para aplicação das provas

MUNICÍPIO DE PALOTINA

REPUBLICADO

AVISO DE LICITAÇÃO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 032/2024. MODALIDADE: DISPENSA ELETRÔNICA - TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA O FORNECIMENTO DE ELÉTRODOS CARDIOLÓGICOS

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 252/2024 O Prefeito Municipal de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento de aposentadoria

Table with 2 columns: Descrição do vencimento, Valor

Art. 3º - O reajuste dos proventos será da forma estabelecida no artigo 46-A da Lei Municipal 1861/2004 - sem paridade com os servidores ativos

Município de Pato Bragado

RESUMO DE ATOS OFICIAIS PUBLICADOS NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO

- DECRETO Nº 137, DE 15 DE MAIO DE 2024. Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Exercício de 2024

- AValiação Psicológica - Eletrocardiograma (ECG), Eletroencefalograma (EEG), Espirometria Ocupacional, Glucemia, Hemograma Completo

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 009/2024 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2023

Table with 3 columns: CLASSIF., NOME, LOCAL DE TRABALHO

- II - DETERMINAR que os (as) candidatos (as) convocados (as) apresentem a documentação abaixo, acompanhada dos originais para conferência

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PATO BRAGADO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município

COMUNICAÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA // PROGRAMA TEMPO DE APRENDER

EXTRATO DE TERMO ADITIVO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 2024060/2024 LICITAÇÃO: PREÇO ELETRÔNICO Nº 026/2024

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 254/2024 Dispõe sobre a constituição de Comissão Examinadora para aplicação de Teste Seletivo Simplificado destinado a contratação, por prazo determinado de veterinário

Table with 5 columns: Matrícula, Nome, Admissão, Função, CPF

Art. 2º - A comissão citada no artigo anterior atuará sobre todos os assuntos relacionados a aplicação das provas

MUNICÍPIO DE PALOTINA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O PREFEITO MUNICIPAL, LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, ESPECIALMENTE A LEI Nº 14.133/2021 E ALTERAÇÕES POSTERIORES

MUNICÍPIO DE PALOTINA

EXTRATO DE CONTRATO DE COMPRA

CONTRATO Nº. 277/2024 - DISPENSA Nº 035/2024. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALOTINA - CNPJ: 76.208.487/0001-64

MUNICÍPIO DE PALOTINA

DECRETO Nº 11.118 - O Prefeito do Município de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 6.586, de 22 de novembro de 2023, D E C R E T A:

Table with 2 columns: FONTE, VALOR

Art. 2º - Servirá de recursos para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o artigo anterior, de acordo com o Artigo 43, Inciso I da Lei 4.320/64

I - Superávit Financeiro de Exercícios Anteriores

Table with 3 columns: FONTE, DESCRIÇÃO, VALOR

Art. 3º Ficam ajustadas as metas físicas no Anexo III da Lei nº 6.591 de 07 de dezembro de 2023, Plano Plurianual - PPA, e o Anexo I da Lei nº 6.592 de 07 de dezembro de 2023 - LDO

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação. Pato Municipal "Luiz Ângelo De Carli" Em, 16 de maio de 2024.

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

Table with 4 columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO

Table with 5 columns: DESPESAS, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO

MUNICÍPIO DE SANTA LUCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

Table with 4 columns: IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO FINAL

Table with 2 columns: TOTAL DE ATIVOS, TOTAL DE PASSIVOS

Table with 13 columns: DESPESAS DE PPP, EXERCÍCIO ANTERIOR, EXERCÍCIO CORRENTE (EC), 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033

Nota:

MUNICÍPIO DE SANTA LUCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93

Mantenha-se informado sobre Toledo e região. Siga o canal de avisos Jornal do Oeste. Adicione o número de telefone ou escaneie o QR Code para ficar conectado.

MUNICÍPIO DE PALOTINA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES - PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 038/2024, Ofício nº 151/2024, solicita ratificação do ato praticado que autorizou a realização do Objeto: CONTRATAÇÃO DE FORNECEDORES, PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL AO VALOR ESTIMADO DE R\$ 210.513,00 (DUZENTOS E DEZ MIL QUINHENTOS E TREZE REAIS). DESPACHO: RATIFICO, NOS TERMOS DAS RAZÕES ELENCADAS NO PROCEDIMENTO DE DISPENSA Nº 038/2024, ANEXO. EM 16 DE MAIO DE 2024. ASSINA: SR. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI - PREFEITO MUNICIPAL. O DOCUMENTO NA ÍNTEGRA SE ENCONTRA DISPONÍVEL NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO.

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), RECEITAS REALIZADAS. Includes sub-totals for RECEITA DE IMPOSTOS (I) and RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II).

Table with columns: DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA, DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS. Includes categories like ATENÇÃO BÁSICA (IV), ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V), etc.

Table: APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS. Shows total despesa com ASPS, restos a pagar, and application percentages.

Table: LIMITE NÃO CUMPRIDO. Shows Saldo inicial, Despesas custeadas no exercício de referência, and Saldo final.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR. Shows Valor mínimo para aplicação em ASPS, Valor aplicado em ASPS no exercício, and Total inscrito em RP no exercício.

Table: RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º E 2º DA LC 141/2012. Shows Saldo inicial, Despesas custeadas no exercício de referência, and Saldo final.

Table: RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO. Shows RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXIII), RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS, etc.

Table: DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO. Shows ATENÇÃO BÁSICA (XXXII), ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII), etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES. Shows DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS, etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
MARÇO A ABRIL DE 2024

Table: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO. Shows Previsão inicial, Previsão atualizada (a), Receitas realizadas (b), and Saldo a realizar (a-c).

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS E DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM SAÚDE - MUNICÍPIOS  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table: RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE. Shows RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I), RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II), and RECEITAS REALIZADAS.

Table: DESPESA COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS). Shows Atenção Básica, Assistência Hospitalar e Ambulatorial, etc.

Table: APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS. Shows total despesa com ASPS, restos a pagar, and application percentages.

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
Luiz Adelfino Neto Lunetti Pagnussatt - Prefeito Municipal  
Cristina Elaine Schirmer Ulmann - Controlador Interno  
Jadyr Cláudio Donitt - Secretário da Fazenda  
Milton Endler - Tech. Cont. PR-924412/O-4

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

Table: BALANÇO ORÇAMENTÁRIO. Shows Previsão Inicial da Receita, Previsão Atualizada da Receita, Receitas Realizadas, Déficit Orçamentário, etc.

Table: RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO. Shows Resultado Nominal, Resultado Primário, MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR, etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table: RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS. Shows Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos, Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos, etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-93  
Renato Tomazandel - Prefeito Municipal  
Fernando Isidório Tortelli - Controlador Interno

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: GARANTIAS, SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO DO EXERCÍCIO ATUAL (Até o 1.º, 2.º, 3.º Quadrimestre). Rows include AVALS (I), Operações de Crédito Externas, Operações de Crédito Internas, FIANÇAS (II), RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL, and LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL.

Handwritten signatures and names: Luis Adalberto Beto Lunatti Pagnussatt, Otília Elaine Schmitt Ulmann, Jacyr Cláudio Donin, Milton Endler. Includes titles like Prefeito, Controlador Interno, Secretário da Fazenda, and Técnico Contábil.

MUNICÍPIO DE PALOTINA

EDITAL Nº 45/2024 Abertura de Teste Seletivo Simplificado, destinado à contratação, por prazo determinado, de profissional veterinário, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público do Município de Palotina, nos termos da Lei Municipal nº 6.711 de 07 de maio de 2024.

Table with columns: FUNÇÃO, Nº DE VAGAS ampla concorrência, Vagas PCD, CARGA HORÁRIA semanal, REMUNERAÇÃO mensal, REQUISITOS ESPECÍFICOS. Includes details for Veterinário position.

1.7. As descrições da atribuição das funções constam do Anexo I, parte integrante deste Edital. 2. DAS INSCRIÇÕES E DA PARTICIPAÇÃO NO TESTE SELETIVO 2.1. As inscrições são isentas de taxas e poderão ser efetuadas a partir das 08h do dia 17 de maio de 2024 até as 23h59min do dia 23 de maio de 2024.

4.5 Os títulos serão analisados, julgados e pontuados pela Banca Examinadora do Teste Seletivo Simplificado, constituída pela portaria nº 254/2024, conforme critérios e limites de pontuação estabelecidos no item 4.18 deste edital. 4.6 Será realizado em uma única fase, de caráter classificatório e eliminatório, sendo realizada por meio de análise de currículo e avaliação de títulos.

Table with columns: ITEM, VALOR DE CADA TÍTULO, PONTEUAÇÃO MÁXIMA. Lists various titles and their corresponding scores for the exam.

5. DAS NOTAS E CLASSIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL 5.1 Encerrada a fase de Avaliação dos Títulos, a Comissão Examinadora tornará público o Edital das Notas obtidas pelos candidatos na Avaliação, com a classificação prévia em lista geral, cuja publicação está prevista para o dia 08 de junho de 2024.

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 256/2024 O Prefeito Municipal de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento de exoneração de cargo protocolado sob nº. 3.441/2024; RESOLVE: Art. 1º - Exonerar o servidor abaixo qualificado do respectivo cargo de provimento efetivo a partir de 20 de maio de 2024.

Table with columns: Matrícula, Nome, Cargo. Lists the resignation of Tálita Da Silva Tomazoni, Monitor de Apoio à Infância.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação. PAÇO MUNICIPAL LUIZ ANGELO DE CARLI, EM 20 DE MAIO DE 2024. LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI Prefeito Municipal Registre-se e Publique-se LUCAS PEDRON Secretário Municipal de Administração

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 255/2024 Dispõe sobre a designação de servidores responsáveis pela alimentação do Sistema Elotech e remessa das informações mensais, por meio da plataforma eletrônica SIM-AM, dentro dos prazos estabelecidos na Agenda de Obrigações do TCE-PR, e dá outras providências.

- I) Módulo: Contábil; Servidor: Marly Aparecida Mücke - CPF 792.427.079-53, matrícula 1639; II) Módulo: Planejamento e Orçamento; Servidor: Ricardo Luis Fianani - CPF 026.585.629-93, matrícula 1993; III) Módulo: Tabelas Cadastrais (Leis e Atos); Servidor: Michele Cristina Engel - CPF 037.529.969-60, matrícula 3432; IV) Módulo: Tesouraria; Servidor: Mauri Habowski - CPF 761.672.839-15, matrícula 521; V) Módulo: Licitações; Servidor: Sidnei Ferreira Fernandes - CPF 026.364.329-81, matrícula 2501; VI) Módulo: Contratos; Servidor: Ariane Testi Erbano - CPF 058.612.379-21, matrícula 3614; VII) Módulo: Patrimônio; Servidor: Wesley Ribeiro Da Costa - CPF 030.617.599-13, matrícula 2000; VIII) Módulo: Controle Interno (Frota Municipal); Servidor: Maiara Pasqualotto - CPF 072.437.189-30, matrícula 3004; IX) Módulo: Tributário; Servidor: Marcos Roberto Vescovi - CPF 024.721.909-64, matrícula 1951; X) Módulo: Obras Públicas; Servidor: Alessandra Oening Galli - CPF 064.248.299-38, matrícula 2528.

Parágrafo Único Os servidores designados nos incisos V e VI deste artigo são responsáveis pelo encaminhamento de dados ao Mural de Licitações Municipais do TCE/PR e ao Cadastro de fornecedores impedidos de licitar e contratar com o Poder Público, respondendo pela verificação da regularidade, da fidelidade, da confiabilidade e da veracidade dos dados cadastrados, a quem compete responder pelos registros e informações apresentadas, ou por sua omissão, nos termos da Instrução Normativa nº 156/2020 do TCE/PR.

Parágrafo Único O servidor designado no inciso I deste artigo, é responsável pela verificação da regularidade, da fidelidade, da confiabilidade e da veracidade dos dados informados ao SIAP, especialmente, em relação ao atendimento dos prazos estabelecidos pelo TCE/PR para os processos de admissão de pessoal, respondendo pelos registros e informações apresentadas, ou por sua omissão, nos termos da Instrução Normativa nº 120/2016 e da Instrução Normativa nº 142/2018.

MUNICÍPIO DE PALOTINA

PORTARIA Nº 248/2024 O Prefeito Municipal de Palotina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o cumprimento das exigências legais para fins de promoção funcional; considerando ainda os pareceres jurídicos favoráveis emitidos nos requerimentos nº: 2.477/2024; 3.230/2024; 2.932/2024; 2.480/2024; 1.980/2024; 1.566/2024; 2.564/2024; 2.941/2024; 1.981/2024; 3.143/2024; 1.522/2024; 1.964/2024; 3.289/2024; 3.176/2024; 2.992/2024; 3.376/2024; 1.826/2024; 1.626/2024; 2.859/2024; 2.200/2024; 3.134/2024; 3.338/2024; 2.835/2024; 2.736/2024; 2.295/2024; 2.740/2024; 2.890/2024; 3.263/2024; 2.727/2024; 2.007/2024; 2.291/2024; 3.295/2024; 2.871/2024; 3.094/2024; RESOLVE: Art. 1º - Promover, com base no artigo 17, inciso II, da Lei Municipal 1096 de 12 de março de 1992, Lei Municipal 2.415 de 25 de novembro de 2009 e Decreto 6.942/2008, aos servidores abaixo relacionados, com efeitos a partir de 15 de maio de 2024.

Table with columns: Nome, Matrícula, Ref. Atual, Nova ref. Lists names and matriculation numbers of promoted employees.

Art. 2º - Conceder, com fundamento no artigo 76, §1º, inciso IV, da Lei Complementar 110/2010 e Decreto Municipal 7.161/2011, adicional de Estímulo a Graduação, aos servidores abaixo relacionados:

- CINTIA IURI TAKAHASHI, ocupante do cargo de enfermeiro padrão, mat. nº 3546, 5%. MIRIAM FOLADOR CRUZ, ocupante do cargo de monitor de apoio à infância, mat.3189, 5%. RODRIGO MIRANDA STACHOLSKI, ocupante do cargo de auxiliar de manutenção, mat. 2394, 5%.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. PAÇO MUNICIPAL LUIZ ANGELO DE CARLI, EM 15 DE MAIO DE 2024. Luiz Ernesto de Giacometti Prefeito Municipal Registre-se e Publique-se Lucas Pedron Sec. Mun. de Administração

MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE Estado do Paraná

LEI Nº 3.361, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. LEI Nº 3.362, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. LEI Nº 3.363, DE 14 DE MAIO DE 2024. DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DE DISPOSITIVO DA LEI Nº 2.380, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2016. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. LEI Nº 3.364, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. DECRETO Nº 061/2024, DE 08 DE MAIO DE 2024. Art. 1º - Fica Declarado Ponto Facultativo para o Serviço Público Municipal, no dia 31 de Maio de 2024, em virtude das comemorações alusivas a Corpus Christi. DECRETO Nº 062/2024, DE 10 DE MAIO DE 2024. FIXA O VALOR DA UNIDADE FISCAL DO MUNICÍPIO. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 10 de Maio de 2024. DECRETO Nº 063/2024, DE 13 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 13 de Maio de 2024. DECRETO Nº 064/2024, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. DECRETO Nº 065/2024, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. DECRETO Nº 066/2024, DE 14 DE MAIO DE 2024. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 278/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024. CONCEDE DIÁRIA A SERVIDOR DESTA MUNICIPALIDADE. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 09 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 280/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024. Exonerar, a pedido, a Servidora EVANICE CRISTIANE FRANK KAISER, do cargo em Comissão de Diretora do Departamento de Cultura, símbolo CC-3, desta Municipalidade, a partir do final do expediente de 14 de Maio de 2024. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 09 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 281/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024. Rescindir o Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado nº 045/2024, firmado com a Senhora ESTEFANI PAOLA ZOUN, Matrícula 13032-2, a qual exerceu as funções do Cargo Temporário de Professora, tendo em vista solicitação de rescisão de contrato, protocolado sob nº 1.019/2024, a partir do final do expediente de 12 de Maio de 2024, com cumprimento parcial de aviso prévio. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 09 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 282/2024, DE 14 DE MAIO DE 2024. CONCEDE DIÁRIA A SERVIDOR DESTA MUNICIPALIDADE. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 279/2024, DE 09 DE MAIO DE 2024. Rescindir o Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado nº 045/2024, firmado com a Senhora ESTEFANI PAOLA ZOUN, Matrícula 13032-2, a qual exerceu as funções do Cargo Temporário de Professora, tendo em vista solicitação de rescisão de contrato, protocolado sob nº 1.019/2024, a partir do final do expediente de 12 de Maio de 2024, com cumprimento parcial de aviso prévio. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 09 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 283/2024, DE 14 DE MAIO DE 2024. Conceder Licença Gestante a Senhora EVANICE CRISTIANE FRANK KAISER, ocupante do cargo de Diretora do Departamento de Cultura, símbolo CC-3, desta Municipalidade, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos, de 12 de Maio de 2024, a 02 de Novembro de 2024. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 14 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 290/2024, DE 15 DE MAIO DE 2024. Designar o servidor IAN LUCAS GOMES, contratado no Cargo Temporário de Auxiliar Administrativo - PSS, para atribuição pela função de Coordenador de Formação De Preços e Fiscalização, exceto as responsabilidades a ele inerente, durante os períodos de Licenças, férias e afastamentos da servidora responsável titular da função, designada pela Portaria nº 246/2022. Ficando revogada a Portaria nº 417/23. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 15 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 291/2024, DE 15 DE MAIO DE 2024. Rescindir o Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado nº 038/2024, firmado com a Senhora CATIA CRISTINA KIST SALLA, Matrícula 36812-2, a qual exerceu as funções do Cargo Temporário de Professora, tendo em vista solicitação de rescisão de contrato, protocolado sob nº 919/2024, a partir do final do expediente de 24 de Maio de 2024, com cumprimento de aviso prévio. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 15 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 292/2024, DE 15 DE MAIO DE 2024. CONCEDE DIÁRIA A SERVIDOR DESTA MUNICIPALIDADE. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 15 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 293/2024, DE 15 DE MAIO DE 2024. Revogar parcialmente, a Portaria nº 292/2024, de 15 de Maio de 2024, que concedia 04 (quatro) diárias a senhora DENIEFER REGINA DIRINOS, tendo em vista estar impossibilitada de participar do evento. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 15 de Maio de 2024. PORTARIA Nº 294/2024, DE 16 DE MAIO DE 2024. CONCEDE DIÁRIA A SERVIDOR DESTA MUNICIPALIDADE. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 16 de Maio de 2024. COMUNICAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA A Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste, COMUNICA, que no dia 04 de Junho de 2024, a partir das 09:00 horas, será realizada a primeira AUDIÊNCIA PÚBLICA em Sala de Reunião da Prefeitura Municipal, aberta à população interessada, com a presença de todos os Secretários Municipais, quando serão apresentadas as Propostas e Ações da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, para o Exercício Financeiro de 2025, sendo ouvidas e catalogadas as propostas da comunidade para este instrumento de planejamento municipal. Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, em 13 de Maio de 2024. EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS Nº DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 57/2024 PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRÔNICO, SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2024 CONTRATO: ENTRE RIOS COMERCIO DE FINEUS LTDA VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 53.187,74 VIGÊNCIA: 1 (UM) ANO, CONTADO A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DATA DE DIVULGAÇÃO NO PNPC. Nº DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 58/2024 PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRÔNICO, SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26/2024 CONTRATO: ENTRE RIOS COMERCIO DE FINEUS LTDA VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 53.187,74 VIGÊNCIA: 1 (UM) ANO, CONTADO A PARTIR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À DATA DE DIVULGAÇÃO NO PNPC. REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE. Entre Rios do Oeste-PR, em 16/05/2024. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2024 - PROCESSO Nº 49/2024 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS O Município de Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, torna a público que: Fica homologado o procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação dos itens em atas das propostas relacionadas, para a plena consecução do previsto neste Certame e depois de cumpridas as formalidades legais. VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R\$ 40.995,00 REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE. Entre Rios do Oeste-PR, em 16 de maio de 2024. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2024 - PROCESSO Nº 201/2023 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Fica revogada a decisão de que homologou e adjudicou os itens e valores para as empresas, especificamente a empresa abaixo: 875287 - TIS EQUIPAMENTOS DE PROTECAO 50.116.864/0001-41 29 1.704,60 LTDA 33 VALOR HOMOLOGADO: R\$ 1.704,60 (um mil, setecentos e quarenta reais e sessenta centavos). Fica homologado e adjudicado os itens e valores para as empresas conforme planilha abaixo: 842249- PESSKA SPORT COMERCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS0001-01 29 1.421,01 VALOR HOMOLOGADO: R\$ 1.768,61 (um mil, setecentos e sessenta e oito reais e sessenta e um centavos). REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE. Entre Rios do Oeste-PR, em 16 de maio de 2024. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 201/2023 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS O Município de Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, torna a público que: Fica homologado o procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação dos itens em atas das propostas relacionadas, para a plena consecução do previsto neste Certame e depois de cumpridas as formalidades legais. VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R\$ 40.995,00 REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE. Entre Rios do Oeste-PR, em 16 de maio de 2024. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 73/2024 - PROCESSO Nº 201/2023 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS O Município de Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, torna a público que: Fica homologado o procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação dos itens em atas das propostas relacionadas, para a plena consecução do previsto neste Certame e depois de cumpridas as formalidades legais. VALOR TOTAL: R\$ 9.000,00 (Nove mil reais). VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência da contratação será até 31 de dezembro de 2024. Publique-se: Entre Rios do Oeste, Estado do Paraná, 16 de maio de 2024. ARIALISIO MALDANER PREFEITO \*Documentos na íntegra disponíveis no diário oficial eletrônico no site: www.entrieriosdoeste.pr.gov.br

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS (No bimestre, Até o bimestre), SALDO (g) = (e-f), DESPESAS LIQUIDADAS (No bimestre, Até o bimestre), SALDO (i) = (e-h), Despesa paga até o bimestre (j). Rows include DESPESAS CORRENTES (I), DESPESAS DE CAPITAL (II), SUBTOTAL DAS DESPESAS (III) = (I + II), SUPERÁVIT (IV), TOTAL (V) = (III + IV).

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93. Renato Tomazandel Prefeito Municipal CPF 566.155.389-15. Rosalea Margarete Forcellini Scherer Contadora CRC - PR 056174/O-0

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MAIO DE 2023 A ABRIL DE 2024

Table showing revenue evolution from May 2023 to April 2024. Columns: ESPECIFICAÇÃO, 05/2023, 06/2023, 07/2023, 08/2023, 09/2023, 10/2023, 11/2023, 12/2023, 01/2024, 02/2024, 03/2024, 04/2024, TOTAL, Previsão atualizada 2024.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93. Renato Tomazandel Prefeito Municipal CPF 566.155.389-15. Rosalea Margarete Forcellini Scherer Contadora CRC - PR 056174/O-0

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MAIO DE 2023 A ABRIL DE 2024

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93. Renato Tomazandel Prefeito Municipal CPF 566.155.389-15. Rosalea Margarete Forcellini Scherer Contadora CRC - PR 056174/O-0

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table showing execution of expenses by function and subfunction. Columns: FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO, DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA (a), DESPESAS EMPENHADAS (No bimestre, Até o bimestre, % (btotal b)), SALDO (c) = (a-b), DESPESAS LIQUIDADAS (No bimestre, Até o bimestre, % (dtotal d)), SALDO (e) = (a-d).

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table showing execution of expenses by function and subfunction. Columns: FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO, DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA (a), DESPESAS EMPENHADAS (No bimestre, Até o bimestre, % (btotal b)), SALDO (c) = (a-b), DESPESAS LIQUIDADAS (No bimestre, Até o bimestre, % (dtotal d)), SALDO (e) = (a-d).

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93. Renato Tomazandel Prefeito Municipal CPF 566.155.389-15. Rosalea Margarete Forcellini Scherer Contadora CRC - PR 056174/O-0

EMDUR - Empresa de Desenvolvimento Urbano e Rural de Toledo. 1ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL REF.: LICITAÇÃO ELETRÔNICA 03/2024. OBJETO: registro de preços visando futura e eventual aquisição de equipamentos de proteção individual para uso dos funcionários da EMDUR, pelo período de 12 (doze) meses.

Table with columns: Lote, Item, Cód. do produto, Descrição do produto, Marca do produto, Unid. de medida, Valor unitário contratado R\$, Valor unit. reajustado 1º Termo Aditivo 01/03/2023 R\$. Row: 01, 1, 5458, Gasolina comum, Stang, LT, 5,24, 5,34.

3ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL REF.: LICITAÇÃO ELETRÔNICA 06/2023. OBJETO: registro de preços visando a contratação de empresas especializadas para futura e eventual prestação dos serviços de recapagem, conserto e duplagem de pneus.

MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 04.2024 EDITAL DO RESULTADO FINAL Nº 06.04/2024

Table with columns: CLASSIFICAÇÃO, NOME, CPF, NOTAS. Rows: 1º AMÁBIL LUIZA FRICHS COITAC, 2º ERIKA DOMANSKI, 3º FERNANDA BROLINI POSSAMA.

ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - Pedagogia

Table with columns: CLASSIFICAÇÃO, NOME, CPF, NOTAS. Rows: 1º PATRICIA SANDRA OECHSLER PORTELA, 2º SUELEN CAROLINE HOFF SCHRANCK, 3º KAROLEYNE MARTINS, 4º JUSSARA PEREIRA BATISTINI, 5º MARCIA GALL, 6º CINTHIA THAUANA IAPP, 7º GABRIELA VITORIA DE SOUZA SCHMITZ, 8º MATHEUS HENRIQUE DE OLIVEIRA APPELT, 9º LUCILIA PINHEIRO DA SILVA, 10º ANGELITA MATTOS WELLER, 11º PATRICIA THIGRER DE OLIVEIRA, 12º LARISSA VITÓRIA SÜSS, 13º BRUNA ELMA HOFFMANN, 14º DANIELA ALESSANDRA KUHN, 15º MILENE DE LARA MARTINS, 16º CLAUDIA BRIESCH, 17º MARINÉS AMÂNCIO DOS SANTOS, 18º ANGELICA FAUSTO DA COSTA, 19º DANIELA CRISTINA ROCHA LOHMANN, 20º MARIA CLAUDETE AP MACHADO, 21º CAMILA ARMENDANA SPECK, 22º SANDRA ROCHA, 23º MARIA EDUARDA DE LIMA KOAKOVSKI, 24º ANDREIA TATIANE VILLIARES BESEN, 25º ADRIANO HANUSCH, 26º LOREYNE LIMA RODRIGUES DE ALMEIDA, 27º HELEN KRAEMER DOS SANTOS, 28º MARCIA FRANCISCA PIRES SCHWAAB, 29º ELAINE CRISTINA MORAES, 30º BRUNA SANTANA MANTOVANI, 31º MARIA MARTA PEGO BORQUES, 32º TAIARA ANDRESSA KRINDGES DA SILVA.

ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - Pós Graduação na área de educação

Table with columns: CLASSIFICAÇÃO, NOME, CPF, NOTAS. Rows: 1º ANA JULIA ROHENKOHLE WEBER, 2º VALQUIRIA LUCENA DE SOUSA, 3º MARLI SEHN, 4º PATRICIA DE OLIVEIRA BATISTA FAVARO, 5º PATRICIA BUBLITZ SOARES, 6º EDIANE MARIA DA CRUZ SCHOLZE, 7º CARLA DAIANE DZWILEWSKI, 8º DANIELI MONTEIRO SCHWANKE, 9º ALINE REJANE MICHELS, 10º CÉLIA GOMES BARBOSA SYPPERRECK, 11º DANIELI RUZZA, 12º ANDRESSA MILENA DRESCH.

II - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Município de Marechal Cândido Rondon, Estado do Paraná, em 16 de maio de 2024. Alarcio V. Pinato ALAERCIO VIANEI PINATI Presidente da Comissão Organizadora

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

RF, art. 53, inciso V - Anexo IX

Table with columns: PODER / ÓRGÃO, Restos a pagar processados e não liquidados em exercícios anteriores, Restos a pagar não processados, Exercícios Anteriores, Em 31 de dezembro de 2023, Pagos, Cancelados, Saldo (a), Exercícios Anteriores, Em 31 de dezembro de 2023, Liquidados, Pagos, Cancelados, Saldo (b), Saldo total (a + b).

Luís Adalberto Belo Lunelli Pagnussatt, Cleusa Elaine Schiavo Ullmann, Jadyr Cláudio Dorn, Milton Engler

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA

RF, Art. 53, inciso I - Anexo III

Table with columns: ESPECIFICAÇÃO, EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES, 05/23, 06/23, 07/23, 08/23, 09/23, 10/23, 11/23, 12/23, 01/24, 02/24, 03/24, 04/24, TOTAL.

Luís Adalberto Belo Lunelli Pagnussatt, Cleusa Elaine Schiavo Ullmann, Jadyr Cláudio Dorn, Milton Engler

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

RF, Art. 53, inciso III - Anexo VII

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (a), Até o bimestre.

Luís Adalberto Belo Lunelli Pagnussatt, Cleusa Elaine Schiavo Ullmann, Jadyr Cláudio Dorn, Milton Engler

Table with columns: DESPESAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS (a), RAP, RAP NÃO PROCESSADOS, LIQUIDADOS, PAGOS (c).

Luís Adalberto Belo Lunelli Pagnussatt, Cleusa Elaine Schiavo Ullmann, Jadyr Cláudio Dorn, Milton Engler

Table with columns: CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL, SALDO, Em 31/12/2023 (a), Até o bimestre (b).

Table with columns: AJUSTE METODOLÓGICO, ATÉ O BIMESTRE, VARIÁÇÃO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb).

Luís Adalberto Belo Lunelli Pagnussatt, Cleusa Elaine Schiavo Ullmann, Jadyr Cláudio Dorn, Milton Engler

MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2024

CONTRANTE: MUNICÍPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON - PR FORNECEDOR: NITROTEC - COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA CNPJ: 09.492.811/0001-21 REPRESENTANTE: SANDRO HENRIQUE BORELLA OBJETO: Aquisição de doses de sêmen bovino e nitrogênio líquido para atender a demanda da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Sustentável.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 118/2024 OBJETIVO: contratação de empresa para inscrições de servidores públicos no curso "Retenção do IR Amplo". CONTRATANTE: Município de Marechal Cândido Rondon - PR CONTRATADO: Nova Visão Gestao Publica Consultoria E Concursos Ltda CNPJ DO CONTRATADO: 07.312.843/0001-72 REPRESENTANTE LEGAL: Nilson Neris Santiago PRAZO DE VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias VALOR DO CONTRATO: R\$7.540,00 FORMA DE PAGAMENTO: Conforme contrato.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA ESTADO DO PARANÁ CNPJ 95.594.776/0001-93 Avenida do Rosário, 228 Fone 45-3288.1144 CEP 85795-000 Santa Lúcia - Pr.

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 323/2022 Ref. Licitação Processo dispensa Nº57/2022 Locação de Sala Comercial contendo aproximadamente 170 m², para armazenamento temporário dos bens móveis inscricíveis do Município. EXTRATO Partes: Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA Contratada: RENI TORELLI Objeto: O presente Termo Aditivo visa a dilatação do prazo de vigência do referido contrato em mais 180 dias (Cento e Oitenta dias), com início em 25/05/2024 e término em 21/11/2024, tendo em vista a existência de saúdo, conforme cláusula sétima do contrato em epígrafe e termos da Lei nº 8.666/93 de 21/06/93 e Lei nº 8.883/94 de 08/06/94, permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original. Prazo de Execução: 21/11/2024. Prazo de Vigência: 21/11/2024. Data da Assinatura: 16/05/2024. RENATO TONIDANDEL Prefeito Municipal

Município de Missal ESTADO DO PARANÁ AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2024 EDITAL COM EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI, conforme Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2024 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS EDITAL COM EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI, conforme Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS EDITAL COM EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESA - ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - MEI, conforme Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

RESULTADO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2024 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 032/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2024 A PREFEITURA MUNICIPAL DE MISSAL informa o resultado do Edital de Chamamento Público nº 004/2024, PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 032/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 049/2024.

RESULTADO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 012/2024 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 061/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2024 A PREFEITURA MUNICIPAL DE MISSAL informa o resultado do Edital de Chamamento Público nº 012/2024, PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 061/2024 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2024.

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table with columns: RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b). Rows include 1 - RECEITA DE IMPOSTOS, 1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU, etc.

Table with columns: RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO, PREVISÃO ATUALIZADA (a), RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b). Rows include 6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB, 6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos, etc.

Table with columns: RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT), Valor. Rows include 8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT, 8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR, etc.

Table with columns: DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção), DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB, 10.1 - PROFESSORIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA, etc.

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table with columns: DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção), DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 10.1.5 - Administração Geral, 10.2 - OUTRAS DESPESAS, etc.

Table with columns: INDICADORES DO FUNDEB, DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO, DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO, 11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos, etc.

Table with columns: INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal, VALOR EXIGIDO (j), VALOR APLICADO (k), VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l), % APLICADO (m). Rows include 15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica, 16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil, etc.

Table with columns: INDICADOR - Art. 25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit), VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n), VALOR NÃO APLICADO (o), VALOR NÃO AJUSTE APOS AJUSTE (p), VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q), % NÃO APLICADO (r). Rows include 18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício.

Table with columns: INDICADOR - Art. 25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior), VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s), VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t), VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u), VALOR APLICADO APOS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v), VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (w), VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x). Rows include 19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB, 19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos, etc.

Table with columns: DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB, DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção), DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS, 20.1 - Educação Infantil, etc.

Table with columns: DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB, DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação), DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB, 21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL, etc.

Table with columns: APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL, Valor. Rows include 22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e), 23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4), etc.

Table with columns: APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5, VALOR EXIGIDO (z), VALOR APLICADO (aa), % APLICADO (ab). Rows include 29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS.

Table with columns: RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE, SALDO INICIAL (ac), RP LIQUIDADAS (ad), RP PAGOS (ae), RP CANCELADOS (af), SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af). Rows include 30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE, 30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos, etc.

Table with columns: OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE, RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO, PREVISÃO ATUALIZADA (a), RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b). Rows include 31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO, 31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA), etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93 Prefeito Municipal Renato Tomazandel CPF 565.165.389-15

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

Table with columns: OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção), DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS, 32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL, etc.

Table with columns: TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO, DOTAÇÃO ATUALIZADA (c), DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d), DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e), DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f), INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g). Rows include 33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32), 33.1 - Despesas Correntes, etc.

Table with columns: CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA, FUNDEB (ah), SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai). Rows include 34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023, 35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário), etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93 Prefeito Municipal Renato Tomazandel CPF 565.165.389-15

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A ABRIL DE 2024

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (h). Rows include RECEITAS CORRENTES (I), Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria, IPTU, ISS, etc.

Table with columns: DESPESAS PRIMÁRIAS, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, RESTOS A PAGAR PROCESSADOS, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows include DESPESAS CORRENTES (XIII), Pessoal e encargos sociais, Juros e Encargos da Dívida (XIV), etc.

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR CNPJ 95.594.776/0001-93 Prefeito Municipal Renato Tomazandel CPF 565.165.389-15

MUNICIPIO DE TOLEDO RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PUBLICO-PRIVADAS ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A ABRIL DE 2024 - BIMESTRE MARÇO-ABRIL

MUNICIPIO DE TOLEDO RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL BALANÇO ORCAMENTARIO - DESPESA JANEIRO A ABRIL DE 2024 / BIMESTRE MARÇO-ABRIL

MUNICIPIO DE TOLEDO RELATORIO RESUMIDO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNCAO/SUBFUNCAO JANEIRO A ABRIL DE 2024 / BIMESTRE MARÇO-ABRIL

MUNICIPIO DE TOLEDO RELATORIO DE GESTAO FISCAL ORCAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL MAIO/2023 A ABRIL/2024

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE Foz DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ AVISO DE LICITAÇÃO Pregão Eletrônico nº: 026/2024

MUNICIPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON AUTORIZAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 103/2024 DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 37/2024

MUNICIPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON EXTRATO DE CONTRATO N.º 111/2024

MUNICIPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON EXTRATO DE CONTRATO N.º 108/2024

MUNICIPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON EXTRATO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 114/2024

MUNICIPIO DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON EXTRATO DE CONTRATO N.º 116/2024

Câmara Municipal de Assis Chateaubriand ESTADO DO PARANÁ EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 002/2024

Câmara Municipal de Assis Chateaubriand ESTADO DO PARANÁ EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 001/2024



CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A ABRIL DE 2024

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL MARÇO A ABRIL DE 2024

CONSOLIDADO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DOS RECURSOS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A ABRIL DE 2024

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A ABRIL DE 2024 - BIMESTRE MARÇO-ABRIL

MUNICÍPIO DE TOLEDO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITA JANEIRO A ABRIL DE 2024 / BIMESTRE MARÇO-ABRIL

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
RELATÓRIO DE GESTÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA  
JANEIRO A ABRIL DE 2024 / BIMESTRE MARÇO-ABRIL

CF (art. 227); LF 808/90 (art. 4º, parágrafo único) e IN 36/09-TCE-PR

SECRETARIA	ORÇAMENTO		VALOR EMPENHADO		VALOR LIQUIDADO		VALOR PAGO	
	Valor autorizado	Valor atualizado	No bimestre	Até o bimestre	No bimestre	Até o bimestre	No bimestre	Até o bimestre
POLÍTICA PARA INFÂNCIA, JUVENTUDE, MULHER, FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO HUMANO	4.505.271,97	7.260.499,75	577.433,36	1.188.425,11	563.752,33	1.006.317,45	524.025,61	805.543,70
CULTURA	1.269.767,24	1.269.767,24	218.940,62	372.421,00	217.977,98	371.458,30	190.037,81	333.833,43
EDUCAÇÃO	201.119.513,96	211.666.661,10	37.301.314,48	77.827.443,12	37.939.579,66	64.136.141,24	37.819.450,87	57.397.611,54
ESPORTES E LAZER	5.215.000,28	5.215.000,28	863.789,97	1.706.754,78	929.182,52	1.563.597,46	832.733,50	1.370.560,40
SÁUDE	7.568.822,42	7.738.822,42	1.384.735,94	2.873.225,27	1.399.005,84	2.966.823,67	1.216.629,91	2.286.149,81
ASSISTÊNCIA SOCIAL	14.181.643,29	17.097.317,53	2.295.151,60	5.790.499,11	2.987.984,56	8.272.012,40	2.645.733,39	4.533.873,67
TOTAL	233.880.019,30	250.266.138,53	42.931.356,41	89.458.768,39	44.057.482,89	74.905.350,52	43.228.827,29	66.916.562,63

Luis Adalberto Beto Lunetti Pagnussatt  
Prefeito do Município de Toledo

Clausa Elaine Schaefer Ulmann  
Controlador Interno

Jadyr Cláudio Donin  
Secretário da Fazenda

Milton Endler  
Téc. Cont. PR-024412/O-4

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL/2024

LRF, Art. 48 - Anexo VII

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA		VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE	
		RS	
Receita corrente líquida		853.067.298,96	
Receita corrente líquida ajustada para cálculo dos limites de endividamento		853.067.298,96	
Receita corrente líquida ajustada para cálculo dos limites de despesa com pessoal		846.054.463,41	

DESPESA COM PESSOAL		VALOR		% SOBRE A RCL	
Despesa Total com Pessoal - TDP		394.937.142,15		46,68%	
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)		456.889.410,24		54,00%	
Limite Prudencial (§ único, art.22 da LRF)		434.025.939,73		51,30%	
Limite de alerta (inciso II do § 1º do art. 59 da LRF)		411.182.469,22		48,60%	

DÍVIDA CONSOLIDADA		VALOR		% SOBRE A RCL	
Divida Consolidada Líquida		-176.190.218,88		#DIV/0!	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		1.015.265.356,09		120,00%	

GARANTIAS DE VALORES		VALOR		% SOBRE A RCL	
Total das Garantias		0,00		0,00%	
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		187.681.405,77		22,00%	

OPERAÇÕES DE CRÉDITO		VALOR		% SOBRE A RCL	
Operações de Crédito Internas e Externas		-		0,00%	
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		0,00		0,00%	
Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Crédito Internas e Externas		136.490.767,83		16,00%	
Limite Definido p/ Senado Federal para Op. de Crédito por Antec. da Receita		59.714.710,93		7,00%	

Luis Adalberto Beto Lunetti Pagnussatt  
Prefeito do Município de Toledo

Clausa Elaine Schaefer Ulmann  
Controlador Interno

Jadyr Cláudio Donin  
Secretário da Fazenda

Milton Endler  
Téc. Cont. PR-024412/O-4

CONSOLIDADO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
MARÇO A ABRIL DE 2024

Página: 1 | 1

RREO - Anexo 2 (RF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/c)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/a)	
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AÇÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (II + III)	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-83  
FERNANDO HELENA TORALDI  
Controlador Interno - Portaria 00328/17

Renato L. Pagnussatt  
Prefeito Municipal  
CPF 969.183.789-15

MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA - PR  
CNPJ 95.594.776/0001-83  
ROSELEIA MARGARETA FERREIRI SCHERER  
Controladora ORÇ - PR 056114/0-0

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS  
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024 - BIMESTRE MARÇO-ABRIL

LRF, Art. 53, inciso II - Anexo V

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre/2024	Até o bimestre/2023
RECEITAS CORRENTES (I)	193.244.351,48	193.244.351,48	54.329.065,99	53.737.793,20
Receita de Contribuições	34.523.526,53	34.523.526,53	7.778.782,90	6.994.281,06
Pessoal Civil	34.523.526,53	34.523.526,53	7.778.782,90	6.994.281,06
Contribuição do Servidor Ativo Civil	33.004.242,88	33.004.242,88	7.231.829,08	6.545.348,25
Contribuição do Servidor Inativo Civil	1.511.011,09	1.511.011,09	542.051,00	446.244,44
Contribuição de Pensionistas Civil	8.272,56	8.272,56	4.902,82	2.688,37
Receitas de Valores Mobiliários	58.000.000,00	58.000.000,00	15.951.688,76	20.642.029,71
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compens. Previdenciária RGPS e RPPS	5.000.000,00	5.000.000,00	2.003.569,52	1.628.113,71
Demais Receitas Correntes	320.000,00	320.000,00	183.852,73	171.521,95
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL	95.400.824,95	95.400.824,95	28.411.172,08	24.401.846,77
Receita de parcelamentos de débitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição patronal	49.506.364,33	49.506.364,33	0,00	0,00
Aportes ao RPPS (II)	45.894.460,62	45.894.460,62	17.563.429,52	9.805.025,29
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	0,00	14.596.821,48
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (IV) = (I+III-II)	147.349.890,86	147.349.890,86	36.765.636,47	39.140.971,72

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS	
			Até o bimestre/2024	Até o bimestre/2023	Até o bimestre/2024	Até o bimestre/2023
PREVIDÊNCIA SOCIAL (VI)	115.420.000,00	115.420.000,00	33.811.365,57	29.978.438,76	33.811.365,57	29.978.438,76
Pessoal e Encargos Sociais	115.100.000,00	115.100.000,00	33.732.643,81	29.897.629,85	33.732.643,81	29.897.629,85
Pessoal Civil	115.100.000,00	115.100.000,00	33.732.643,81	29.897.629,85	33.732.643,81	29.897.629,85
Aposentadorias	107.000.000,00	107.000.000,00	31.760.425,52	27.963.526,58	31.760.425,52	27.963.526,58
Pensões	8.100.000,00	8.100.000,00	1.972.218,29	1.934.103,27	1.972.218,29	1.934.103,27
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Obrigações Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	320.000,00	320.000,00	78.721,76	80.808,91	78.721,76	80.808,91
Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS	320.000,00	320.000,00	78.721,76	80.808,91	78.721,76	80.808,91
Compensação Previdenciária de Pensões entre o RPPS e o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros-PJ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PREVIDENC - RPPS(INTRA-ORÇ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (VII)	115.420.000,00	115.420.000,00	33.811.365,57	29.978.438,76	33.811.365,57	29.978.438,76
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII = IV - VII)	31.929.890,86	31.929.890,86	2.954.270,90	9.162.532,96	2.954.270,90	9.162.532,96

Luis Adalberto Beto Lunetti Pagnussatt  
Prefeito do Município de Toledo

Clausa Elaine Schaefer Ulmann  
Controlador Interno

Jadyr Cláudio Donin  
Secretário da Fazenda

Milton Endler  
Téc. Cont. PR-024412/O-4

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL DE 2024 - BIMESTRE MARÇO-ABRIL

LRF, Art. 48 - Anexo XVIII

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS		Até o bimestre	
Previsão Inicial da Receita		1.063.721.908,11	
Previsão Atualizada da Receita		1.068.890.679,61	
Receitas Realizadas		361.109.088,96	
Déficit Orçamentário		0,00	
Saldos de Exercícios Anteriores		0,00	

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS		Até o bimestre	
Dotação Inicial		986.997.556,63	
Créditos adicionais		91.937.306,14	
Dotação Atualizada		1.078.334.862,77	
Despesas Empenhadas		373.093.876,82	
Despesas Liquidadas		317.034.049,22	
Despesas Pagas		292.533.973,46	
Superávit Orçamentário		44.075.039,74	

DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO		Até o bimestre	
Despesas Empenhadas		373.093.876,82	
Despesas Liquidadas		317.034.049,22	

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL		Até o bimestre	
Receita Corrente Líquida		853.067.298,96	
Receita Corrente Líquida ajustada para cálculo dos limites de endividamento		853.067.298,96	
Receita Corrente Líquida ajustada para cálculo dos limites de despesa com pessoal		846.054.463,41	

RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA		No bimestre	
Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos			
Receitas Previdenciárias (III)		36.765.636,47	
Despesas Previdenciárias (IV)		33.811.365,57	
Resultado Previdenciário (III - IV)		2.954.270,90	

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO		Anexo de Metas		até o bimestre		% em relação a meta (b/a)	
Resultado Nominal Acima da Linha		-8.076.001,10		38.843.239,86		24,97%	(4,28)
Resultado Primário Acima da Linha		-59.209.176,30		20.163.245,28		24,97%	(0,34)

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR				
	Inscrição	bimestre	bimestre	Saldo a pagar
<b>POR PODER</b>				
<b>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS</b>				
Poder Executivo	4.988.595,74	184.598,16	4.613.452,91	190.544,67
Poder Legislativo	-	-	-	-
<b>RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS</b>				
Poder Executivo	47.946.540,39	7.311.562,11	28.712.910,36	11.922.067,92
Poder Legislativo	1.577.108,84	5.047,11	1.226.037,04	346.024,69
<b>TOTAL</b>	<b>54.512.244,97</b>	<b>7.501.207,38</b>	<b>34.552.400,31</b>	<b>12.458.637,28</b>

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		Valor apurado até o bimestre		Limites Constitucionais Anuais	
		no Exercício	% Aplicado até <bimestre>		
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE		57.896.773,83	25%	24,97%	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEF na Remuneração dos Professores do Ensino Fundamental		30.638.172,87	70%	79,25%	

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL		Valor apurado até o bimestre		Saldo a Realizar	
Receita de Operações de Crédito		0,00		30.000.000,00	

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE		Valor apurado até o bimestre		Limites Constitucionais Anuais	
		no Exercício	% Aplicado até <bimestre>		
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde		68.006.238,09	15%	29,33%	

Luis Adalberto Beto Lunetti Pagnussatt  
Prefeito do Município de Toledo

Clausa Elaine Schaefer Ulmann  
Controlador Interno

Jadyr Cláudio Donin  
Secretário da Fazenda

Milton Endler  
Téc. Cont. PR-024412/O-4

MUNICÍPIO DE TOLEDO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A ABRIL/2024

LRF, art. 55, inciso I, alínea "b" - Anexo II

ESPECIFICAÇÃO	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO ATUAL		
		Até o 1.º Quadrimestre	Até o 2.º Quadrimestre	Até o 3.º Quadrimestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	96.555.625,79	95.893.124,80	0,00	0,00
Divida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	87.628.536,83	87.552.442,35	0,00	0,00
Empréstimos	87.628.536,83	87.552.442,35	0,00	0,00
Internos	42.019.581,31	40.786.545,86	0,00	0,00
Externos	45.608.955,52	46.765.896,49	0,00	0,00
Parcelamento e renegociação de dívidas	8.927.088,96	8.340.682,45	0,00	0,00
De Tributos	8.927.088,96	8.340.682,45	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais contribuições sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais dívidas contratuais	0,00	0,00	0,00	0,00